

1. Rekisterinpitäjät ja yhteyshenkilö

Into Seinäjoki Oy, Tiedekatu 2, 60320 Seinäjoki
Niina Koskipalo, niina.koskipalo@intoseinajoki.fi, p. (050) 430 0792

3. Rekisterin nimi

Toimitilat.seinajoki.fi -palvelu

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Peruste henkilötietojen käsittelylle on elinkeinojen harjoittamisen oikeuden edistäminen. Henkilötietoja käsitellään vain siinä määrin kuin on tarpeen em. tarkoituksen toteuttamiseksi. Henkilötietoja ei käytetä automaatioon päätöksentekoon tai profilointiin.

5. Rekisterin tietosisältö

Toimitilakohteen ja sitä vuokraavan yrityksen tietojen lisäksi palvelussa julkaistaan ilmoituksen yhteyshenkilöstä nimi-, sähköpostiosoite- ja puhelinnumerotiedot.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterinpitäjä ei käytä palvelun tietojen ylläpitämisessä muita tietolähteitä kuin palvelussa ilmoittavia yrityksiä. Uudet sekä muuttuneet tiedot toimitetaan rekisterinpitäjälle joko puhelimitse, sähköpostitse tai täyttämällä sähköinen ilmoituslomake.

Rekisterinpitäjä lähettää ilmoitusten yhteyshenkilöille automaattisen sähköisen kyselyn julkaisun jatkamisesta ilmoituksen ollessa vanhenemassa sekä tiedustellessaan yrityksiltä muita vapautuvia toimitiloja.

7. Rekisteritietojen luovutukset

Tiedot julkaistaan sähköisessä toimitilat.seinajoki.fi -palvelussa. Lisäksi tietoja voidaan selata ja luovuttaa tapauskohtaisesti ja kahdenvälisesti potentiaalisille asiakkaille elinkeinojen harjoittamisen edistämiseksi.

Tietoja luovutetaan myös järjestelmätoimittajalle (Hakosalo Software Oy), jolla ei kuitenkaan ole oikeutta käyttää tietoja muuhun kuin tietokannan mahdollisiin päivitys- ja huoltoajoihin. Tietoja ei luovuteta EU / ETA -maiden ulkopuolelle, eikä markkinointitarkoituksiin.

8. Rekisterin suojausten periaatteet

Rekisterinpitäjä ja järjestelmätoimittaja huolehtivat siitä, että tietojen käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja asianmukaista suojausta: Sähköisten palvelimien ja laitteistojen fyysinen ja digitaalinen tietoturva varmistetaan ja järjestelmän pääsyoikeudet luovutetaan vain niille, joiden työkuvaan tietojen käsittely kuuluu.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Henkilöllä on myös oikeus pyytää henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi") tai rajoittaa tietojen käsittelyä.

Mikäli henkilö haluaa käyttää em. oikeuksiaan, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Tiedot poistetaan rekisterinpitäjän toimesta pyydettyä tai ilmoituksen vanhennuttua.